

Asumisen aakkoset ▶

TVA

www.tampereenvuokra-asunnot.fi



Uusi koti tuntuu aina uudelta alulta.

Onneksi voi vuokrata! ▶

TVA – tule, viihdy ja asu

Tampereen Vuokra-asunnot Oy (**TVA**) tarjoaa monipuolisia ja laadukkaita vuokra-asuntoja vahvuuksinaan luotettavuus, kohtuullinen vuokrataso ja monipuolinen asuntokanta.

Tämän oppaan tarkoituksena on tarjota tietoa laadukkaasta ja turvallisesta asumisesta, jotta kaikilla olisi hyvä olla.

Haluamme että kaikkien asukkaiden tavoitteet ovat yhteisiä, näin päämäärän saavuttaminen on entistä helpompaa.

Oppaaseen on kerättyä asumiseen liittyviä tärkeitä asioita, ohjeita ja vinkkejä.

TVA:n henkilökunta auttaa mielellään mieltä askarruttavissa asioissa.



Olet juuri saanut uuden kodin ja olet sydämellisesti tervetullut asukkaaksemme. Oppaastamme löydät vinkkejä asumisen askarruttaviin kysymyksiin. Toivomme sinulle mukavia ja ikimuistoisia kotihetkiä.

AHVL

Noudatamme toiminnassamme kulloinkin voimassa olevaa lakia asuinhuoneiston vuokrauksesta.

Astianpesukone

Astianpesukoneen asennus vaatii aina vuokranantajan luvan. Asennus tai asennuksen tarkastus on teetettävä vuokranantajan määräämällä toimijalla Hakonen Solutions Oy. Kustannuksista vastaa asukas.

Mikäli huoneistoon asennetaan astianpesukone, tulee sen alle asentaa turvakaukalo. Säilytä keittiökalusteisiin kuuluva kaappi asianmukaisesti. Kaappi on palautettava paikoilleen poismuuton yhteydessä. Huomioi lisäksi astianpesukoneen irrottamisen yhteydessä, että astianpesukoneen liitännät ovat asianmukaisesti tulpattu. Asukkaan on tilattava tulppauksen tarkastus huoltoyhtiöltä. Astianpesukoneen asentaminen kuuluu asukkaan kustannukselle.

Asumisen tuet

Kela myöntää harkinnan mukaan tukea asumiseen. Lisätietoa eri tukimuodoista saat Kelan internet-sivuilta tai asioimalla Kelassa. Asumisen tuet kannattaa ohjata suoraan vuokranantajalle.

Asuntovaihtohakemus

Mikäli elämäntilanteesi muuttuu esim. asunto käy liian pieneksi tai liian isoksi, voit täyttää uuden asuntohakemuksen. Tehdessäsi hakemuksen sähköisesti, valitse tällöin kohta "vaihtohakemus". Voit käydä myös TVA:n asiakaspalvelussa täyttämässä hakemuksen.

Asuntohakemus

Haettaessa asuntoa hakijan on täytettävä asunnonhakulomake ja toimitettava tarvittavat liitteet. Hakemus on päivitettävä kolmen kuukauden välein joko soittamalla, lähettämällä sähköpostia, käymällä TVA:n asiakaspalvelussa tai täyttämällä uusi hakemus.

Autopaikka

Kiinteistöille kuuluu yleensä tietty määrä autopaikkoja, jotka on tarkoitettu vain asukkaille. Varattavista autopaikoista peritään erillinen maksu. Maksu määräytyy sen mukaan, kuuluuko autopaikkaan lämpöpistoke vai onko kyse ns. kylmästä paikasta. Lämpöpistokepaikoilla auton lämmitysjohtoa ei saa jättää tolppaan irralleen roikkumaan. Sähköautojen lataaminen on kielletty.

Pääsääntöisesti autopaikkavarauksia hoitaa TVA:n asiakaspalvelu tai joissakin tapauksissa kiinteistön huoltoyhtiö. Heihin tulee ottaa yhteyttä autopaikan varaamisen ja perumisen yhteydessä sekä lämpöpistokepaikan avainasioissa. Kohteissa, joissa autopaikkojen kysyntä ylittää tarjonnan, eikä autopaikkaa voida tarjota välittömästi, asukas siirtyy jonotuslistalle.

Pysäköinti on sallittu vain autopaikan vuokranneille, sallituilla pysäköintipaikoilla. Vieraspakat on varattu ainoastaan vieraskäyttöön liikennemerkkien sallimissa rajoissa. Pelastustiet tulee pitää vapaana.

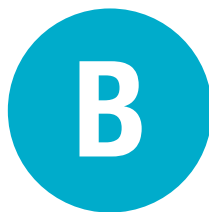
Aravakohteissa on asukastoimikunta määritellyt autopaikkojen käyttösäännöt. Muissa kohteissa ensisijaisesti kaikille vuokrataan yksi autopaikka ja mikäli autopaikkoja on vapaana, voidaan vuokrata lisäpaikka. Toisesta autopaikasta joutuu luopumaan, mikäli kiinteistölle muodostuu jonoa.

Avaimet

Asunnon avaimet luovutetaan erikseen sovittavana ajankohtana. TVA pitää kirjaa avaimista ja veloittaa kadonneista avaimista kulloinkin voimassa olevan asukaslaskutushinnaston mukaisesti. Isännöitsijä voi myös harkita uuden sarjoituksen tilaamista asukkaan kustannuksella vuokrasopimuksen päättyessä, mikäli asukas on hukannut avaimen/avaimia asumisaikana. Mikäli avaimesi katoaa, sinun tulee ottaa välittömästi yhteyttä TVA:n toimistoon. Lisäavaintilauksista päättää yleensä isännöitsijä. Avaintilauksen kustannuksista vastaa asukas. Vuokrasopimuksen päättyessä avaimet on aina palautettava asiakaspalveluumme.

Blogi

TVA:lla on oma blogi, joka tarkoitettu juuri sinulle. Kirjoitamme kuukausittain asumiseen ja elämiseen liittyviä blogitekstejä, jotka tarjoavat tietoa ja tarinoita TVA:lla asumisesta. Blogi on paikka, jossa voit myös kysyä, kommentoida ja lähettää meille terveisiä. Voit ehdottaa blogin kautta myös juttuaiheita vuokra-asumiseen liittyen.



Ekokompassi

TVA on sitoutunut hoitamaan ja kehittämään ympäristöasioitaan Ekokompassi-järjestelmän mukaisesti ja noudattamaan järjestelmän kriteereitä. Kiinnitämme erityistä huomiota jätteiden lajittelumahdollisuuksiin ja energiatehokkaisiin ratkaisuihin lämmityksen, veden ja sähkön osalta sekä rakennushankkeissa, että asumisen aikana. Asukkaiden rooli kulutustottumuksineen vaikuttaa suurelta osin aikaan saataviin säästöihin. Pyrihän kaikessa toiminnassasi vähentämään jätteiden määrää ja säästämään energiaa mahdollisuuksien mukaan.



Facebook

Ajankohtaista tietoa, kuvia kodeistamme, tarinoita meillä asumisesta, kivoja arvontoja – niistä ovat TVA:n Facebook-sivut tehty. Seuraa meitä, jos asut meillä tai olet pohtimassa meitä vuokranantajaksesi. Löydät meidät FB:sta nimellä TVA – Tampereen vuokra-asunnot Oy.



Grillaaminen

Parvekkeilla ja asuntopihoilla on luvallista grillata vain sähkögrillillä. Huomioi grillaamisen yhteydessä naapurisi. Grillaatessasi taloyhtiön yhteisillä grillauspaikoilla noudata grillauspaikan yhteisiä sääntöjä.



Huoltokansio

Mikäli asunnossa on huoltokansio sinne muuttaessasi varmistamiseksi, että kansio jää asuntoon pois muuttaessasi.

Huoltoyhtiö

Huoltoyhtiöiden yhteystiedot löydät kiinteistön porraskäytävästä tai ilmoitustaululta, lisäksi voit tarkistaa sen oman talosi sivulta

Huoneiden kunnossapito

Hoida huoneistoa huolellisesti ja ilmoita havaitsemistasi vioista välittömästi isännöitsijälle tai huoltoyhtiölle.

Huoneiston siivous

Siisti ja siivottu koti lisää asumisviihtyvyyttä. Pidä kodistasi hyvää huolta ja huolehdi sen siisteydestä.



Ilkivalta

Ilkivaltaa ei pidä sietää. Ilkivallasta ilmoittaminen on kaikkien asukkaiden etu ja velvollisuus. Yleinen järjestyksenvalvonta kuuluu viime kädessä viranomaisille ja jokaisella on oikeus turvautua poliisin apuun.

Ilmanvaihto ja ilmanvaihtoventtiilit

Älä peitä asunnon poisto-tai tuloilmaventtiilejä. Ilmanvaihtoventtiilit on säädetty siten, että ilmamäärät ovat oikeita, älä muuta niiden säätöjä. Huoneiston ilmanvaihdon toiminnan varmistamiseksi, puhdista ilmanvaihtoventtiilit säännöllisesti. Tutustu poistoventtiilien ja tuloventtiilien puhdistusohjeisiin sekä huolehdi korvausilmaventtiilin puhtaudesta ja ilman- tulosta.



Järjestysmääräykset

Järjestysmääräyksiä on aina noudatettava. Olet saanut yhtiömme järjestysmääräykset vuokrasopimusta tehdes- säsi, yleiset järjestysmääräykset löytyvät myös sivuiltamme. Asukas vastaa myös vieraidensa osalta asuinhuoneis- ton vuokrauksesta annetun lain ja järjestysmääräysten noudattamisesta. Osakehuoneistoissa asuvien tulee selvittää ja noudattaa myös As Oy:n järjestysmääräyksiä.

Jätehuolto

Jätekustannuksista aiheutuu kiinteistöille suuria kustannuk- sia. Tämän vuoksi asukkaiden kannattaa panostaa jätteiden lajitteluun. Taloyhtiöiden pihalla on keräysastiat erilaisille jätteille. Lajittele jätteesi ja toimita ne oikeisiin keräysastioihin mahdollisuuksien mukaan mm. biojätteet bioastioihin, lasi- ja metallijäte mahdollisuuksien mukaan omiin astioihin. Kier- rätä pahvit ja paperit. Ongelmajätteet tulee toimittaa jätteen- käsittelykeskuksiin, jäteasemille tai alan liikkeisiin.

Tuhka kuuluu sekajätteeseen. Laita jäteastiaan vain täysin jäähtynyttä tuhkaa pienissä erissä. Pakkaa tuhka tiiviisti ja kostuta, ettei se pölyä ympäriinsä.

Lisätietoa jätteiden lajittelusta saat alalla toimivien jätehuolto-yhtiöiden internet-sivuilta. Jotta jätekatokset pysyisivät siisteinä ja kustannukset pieninä, älä jätä jätteitä keräysastioiden ulkopuolelle. Huomioi myös, että kiinteistöjen jätehuolto ei ole tarkoitettu esim. huonekaluille tai auton renkaille. Lisätietoja Pirkanmaan jätehuolto Oy:n sivuilta.



Kaapeli-TV

Lähes kaikissa kohteissamme on kaapeli-TV. Kaapelitelevisioon liittyvissä ongelmatilanteissa voit ottaa yhteyttä palveluntarjoajan asiakaspalveluun. Palveluntarjoajan asiakaspalvelun yhteystiedot löytyvät sivuiltamme.

Telian asiakaspalvelu

020 690 400 (mpm/pvm)

arkisin klo 8-18 ja arkilauantaisin 9-16.30

www.telia.fi

Telia palvelee myös Telia Kaupassa (Koskikeskus, Ideapark tai Lielahden Prisma).

Kattorasiat ja sokeripalat

Tarkista pois muuttaessasi, että kattopistorasiat ja niiden sokeripalat ovat paikoillaan. Puuttuvista rasioista ja sokeripaloista veloitetaan pois muuttavaa asukasta voimassa olevan asukaslaskutushinnaston mukaisesti.

Keneltä apua

Jos sinulla on kysyttävää asuntoosi tai asumiseesi liittyvissä asioissa, yhteystietomme löytyvät kiinteistön ilmoitustaululta ja internet-sivuiltamme.

Kotivakuutus

Hanki kotivakuutus, sillä kiinteistön vakuutus ei korvaa irtaimistoon kohdistuneita vahinkoja. Lisätietoja saat vakuutusyhtiöiltä.

Kuivaushuone

Muista tarvittaessa varata kuivaushuone taloyhtiön käytännön mukaisesti. Pidä kuivaushuone siistinä ja hae kuivat pyykit heti kuivumisen jälkeen pois. Älä varaa kuivaushuonetta turhaan ja peru varauksesi, jos huoneelle ei olekaan käyttöä.

Kylmäsäilytyslaitteet

Jääkaapin oikea säilytyslämpötila on + 4-8 astetta ja pakastimen -18 astetta. Puhdista jääkaappi (myös sulamisvesi-kaukalo ja siinä oleva reikä jääkaapin takaseinässä) sekä jääkaapin tausta säännöllisesti. Sulata myös pakastin säännöllisesti. Pakastimeen kertynyt huurre ja jää lisäävät sähkönkulutustasi. Tutustu kylmäsäilytyslaitteiden käyttöohjeisiin sekä huolto-ohjeisiin.

Kylpyhuone

Kylpyhuoneen lattia ja seinät on hyvä kuivata kuivauslastalla aina suihkun jälkeen. Huolehdi myös suihkun jälkeen kylpyhuoneen ilmanvaihdosta. Puhdista lattiakaivo säännöllisin ajoin, jotta se ei tukkeutuisi. Jos havaitset kylpyhuoneessa tai muissa kosteissa tiloissa irtoilevia pinnoitteita, ilmoita siitä välittömästi isännöitsijälle tai huoltomiehelle. Ilmoittamatta jätetty vesivuoto tai kosteusvaurio aiheuttaa asuinhuoneiston vuokrauksesta annetun lain mukaisen korvausvelvollisuuden.





Laajakaista

Lähes kaikissa TVA:n kohteissa on asuinhuoneiston vuokraan sisältyvä laajakaistayhteys. Hoida palvelutarjoajan kanssa laajakaistayhteyden siirtoon liittyvät asiat ajoissa kuntoon. Pois muuttaessa laajakaistayhteys on katkaistava. Lisätietoja saat TVA:n henkilökunnalta tai palvelun tarjoajan asiakaspalvelusta.

Telian asiakaspalvelu

020 690 400 (mpm/pvm)

arkisin klo 8-18 ja arkilauantaisin 9-16.30

www.telia.fi/asukas

Telia palvelee myös Telia Kaupassa (Koskikeskus, Ideapark tai Lielahden Prisma).

Lemmikkieläimet

Lemmikeistä tulee huolehtia siten, että ne eivät aiheuta häiriötä talon muille asukkaille. Huoneistojen ulkopuolella kotieläimet on pidettävä kytkettyinä. Kotieläinten ulkoiluttaminen on kielletty lasten leikkipaikoilla ja niiden välittömässä läheisyydessä, eivätkä ne saa liata yhtiön rakennuksia tai kiinteistön aluetta. Muistathan siivota lemmikeiden jätökset pois kiinteistön alueelta. Vuokralainen korvaa lemmikkieläinten aiheuttamat vahingot.

Liesi

Pidä liesi siistinä, jotta siihen ei pinty rasvaa ja likaa. Käytä liedin puhdistukseen vain siihen tarkoitettuja puhdistusaineita käyttöohjeen mukaan. Älä naarmuta. Tee tarvittaessa vika-ilmoitus vioittuneesta liedestä. Tutustu liedin käyttöohjeisiin.

Liesituulettimen rasvasuodatin

Huoneiston ilmanvaihdon toiminnan varmistamiseksi, puhdistu liesituulettimen rasvasuodatin säännöllisesti.

Lämmitys

Asumisterveysohjeen mukaan sopiva asumislämpötila on noin 21 astetta. Jos asunnossa on liian kuuma, älä tuuleta asuntoa pitämällä ikkunoita jatkuvasti raollaan. Säädä patterin lämpöä pienemmälle ja tuuleta asunto nopealla ristituuletuksella. Poikkeavista asumislämmöistä ota yhteys huoltoyhtiöön.



Muuttoilmoitus / osoitteenmuutos / talonkirja

Muuttoilmoitus tulee lain mukaan tehdä aina, kun muuttaa pysyvästi asunnosta toiseen. Muuttoilmoituksella tiedot päivittyvät yhdellä kertaa sekä maistraattien ylläpitämään valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään että postiin. Muuttoilmoituksen voi tehdä aikaisintaan kuukausi ennen muuttoa. Sen tulee olla kuitenkin maistraatissa viimeistään viikon kuluttua muutosta. Muuttoilmoituksen tekemiseen löydät lisäohjeita www.muuttoilmoitus.fi tai www.maistraatti.fi

Talonkirjamerkinnyt hoitaa TVA:n henkilökunta. Vuokrasuhteen aikana muutokset kanssa-asujasta on ilmoitettava myös TVA:n toimistoon, jotta tiedot asujista päivittyvät talonkirjoille. Mikäli ilmoitusta ei ole tehty, hankaloittaa se mm. asukkaan sisäänkäyntiä asuntoonsa avainten unohtuessa kotiin tai kadotessa. Myös kanssa-asujan tulee tehdä muuttoilmoitus maistraattiin.



Muuttosiivous

Asunnosta pois muutettaessa on noudatettava annettuja siivousohjeita. Siivous tulisi suorittaa niin hyvin, että uusi vuokralainen voi ottaa huoneiston siivoamatta käyttöönsä. Mikäli laiminlyöt siivouksen, on vuokranantajalla oikeus pidättää siivouskulut vakuusmaksustasi tai laskuttaa erikseen siivouksesta aiheutuneet kulut. Muuttosiivousohjeet tulostuvat irtisanomislomakkeen yhteydessä.

Muuttopäivä

Tarkista muuttopäivämerkintä vuokrasopimuksestasi.



Naapurit

Hyvään asumistapaan kuuluu naapureiden huomioiminen. Kerrostaloasunnoissa ihmiset asuvat lähellä ja erilaiset äänet kuluvat seinien ja lattioiden läpi herkästi. Noudattamalla järjestysmääräyksiä ja yhteisiä sovittuja sääntöjä ylläpidät hyvää yhteishenkeä ja viihtyvyyttä.

Nimikyltti

Nimen oveen ja porraskäytävän nimitalulle saa, kun tekee tuloilmoituksen huoltoyhtiölle. Huoltoyhtiö hoitaa nimien lisäämisen ja vaihtamisen. Muista tehdä lähtöilmoitus poismuuton yhteydessä.



Palovaroitin

Asukkaan vastuulla on palovaroittimen hankinta ja sen asentaminen huoneistoon. Tarvittaessa huoltomieheltä saa apua asentamisessa. Asunnon jokaisen kerroksen alkavaa 60 huoneneliötä kohden tulee olla vähintään yksi palovaroitin. Palovaroittimen pariston kunto pitää tarkistaa vuosittain ja vaihtaa tarvittaessa. Myös sähköverkkoon kytketyissä varoittimissa pariston kunto pitää tarkistaa vuosittain ja vaihtaa tarvittaessa. Huoltoyhtiön päivystystyönä tehty paristonvaihto laskutetaan asukkaalta.

Parveke / asuntopiha

Pidä parveke ja asuntopiha aina puhtaana. Huolehdi alueen kausitöistä kuten lumenluonnista. Tuuletusparvekkeiden käyttö on sallittua talon sääntöjen mukaisesti.

Pesutupa

Muista tehdä pesutupavaraus taloyhtiön käytännön mukaisesti. Tutustu koneiden käyttöohjeisiin huolellisesti. Jätä pesutupa siistiksi seuraavalle käyttäjälle. Muista perua pesutupavarauksesi, jos et käytäkään tilaa.

Pyöräsuojat / Vaunuvarastot

Pyöräsuoja ja vaunuvarasto ovat pidettävä järjestyksessä, jotta kaikkien pyörät/vaunut mahtuvat paikoilleen. Talveksi on hyvä siirtää pyörät pihatelineiltä pyöräsuojiin, pois aurauksaluston tieltä. Käyttämättömät ja rikkinaiset pyörät tulee asukkaan itse huolehtia pois pyöräsuojusta.

**R**

Rappukäytävä / Kellarikäytävät ja hissi

Rappu- ja kellarikäytävät sekä hissi ovat yleisiä tiloja ja niiden siisteys parantaa kaikkien viihtyvyyttä. Rappukäytävä ja hissi eivät ole tavaroiden säilytyspaikkoja, eikä lasten leikkipaikkoja.

Remontit

Asukas ei saa tehdä huoneistoonsa mitään remonttia tai muutoksia ilman isännöitsijän lupaa.

**S**

Sulakkeet

Asukas huolehtii sulakkeiden vaihdosta itse. Ennen kuin vaihdat sulakkeen, tutki mikä aiheutti sulakkeen palamisen. Poista viallinen laite käytöstä.

Sähkösojimus

Tee sähkösojimus sähkölaitoksen kanssa. Sähkösojimus kannattaa tehdä jo hyvissä ajoin ennen muuttopäivää.

Sälekaihitimet

Kaikkiin huoneistoihin ei kuulu sälekaihtimia. Voit asentaa sälekaihtimet omalla kustannuksellasi. Sälekaihtimet on kuitenkin jätettävä paikoilleen pois muuttaessasi. Mikäli muutat asuntoon missä sälekaihtimet ovat jo asennettuna, on ne pidettävä paikoillaan.

**T**

Takaiskuventtiili

Tarkista pois muuttaessasi, että pyykinpesukoneen takaiskuventtiili on paikoillaan. Puuttuvasta takaiskuventtiilistä veloitetaan poismuuttavaa asukasta voimassa olevan asukaslaskutushinnaston mukaisesti.

Talosauna

Mikäli talossa on yhteinen sauna, hoida saunavuoron varaus ja peruminen TVA:n asiakaspalvelun kanssa tai osakehuoneistoissa huoltoyhtiön kanssa. Näin saunavuorolista ja saunamaksutiedot pysyvät ajan tasalla. Saunavuorot ovat tarkoitettu ainoastaan talossa asuville. Saunavuoroaikoja on aina noudatettava. Saunomisen jälkeen tulee huolehtia siitä, että sauna on siisti seuraavaa saunojaa varten.

Kiukaalle ei saa laittaa mitään ylimääräistä kuten makkaroitu tai hajusteita. Lauteiden ja seinien kastelu on kielletty. Lisäksi on suositeltavaa käyttää laudeliinaa. Monissa taloissa on talon asukkaiden yhteinen saunavuoro "lenkkisauna", jolloin saunan käytöstä ei peritä erillistä maksua. "Lenkkisaunan" ajat näet saunavuorolistasta.

Tupakointi

Vuokrasopimusten ehtojen mukaisesti asunnoissa tupakointi on kielletty. Tupakoinnista aiheutuneet remonttikulut peritään laskun mukaan. Tupakkalain mukaan tupakointi on kielletty myös kiinteistön yleisissä ja yhteisissä tiloissa. Parveketupakoinnissa on huomioitava naapureiden viihtyisyys. Tupakointi on kielletty rakennuksen ilmanottoaukkojen läheisyydessä, lasten leikkialueella ja yhteisillä parvekkeilla. Huomioithan, että uudiskohteissamme tupakointi on vuokrasopimuksessa kiellettyä myös parvekkeilla ja piha-alueella.



Turvalukko ja ovisilmä

Huoneiston oveen asennettu turvalukko ja ovisilmä ovat pois muutettaessa jätettävä paikoilleen. Asumisen aikana asennetun turvalukon yksi avain tulee toimittaa TVA:n toimistoon. Pois muuttaessa myös muut turvalukon avaimet tulee palauttaa TVA:n toimistoon.



Vakuusmaksu

Vakuus tulee olla maksettuna ennen vuokrasopimuksen allekirjoitusta. Vakuus maksetaan vuokranantajalle siltä varalta, että vuokralainen aiheuttaa huoneistolle vahinkoa vuokrasopimuksen vastaisen menettelyn tai laiminlyönnin seurauksena. Vahinkoa aiheutuu vuokranantajalle lähinnä silloin, kun vuokralainen laiminlyö vuokranmaksunsa tai velvollisuutensa hoitaa huoneistoa huolellisesti. Vuokrarästejä ei kuitenkaan ensisijaisesti peritä vakuusmaksusta. Vuokrasuhteen päätyttyä käyttämätön vakuusmaksu palautetaan. Vakuusmaksulle ei makseta korkoa. Vuokrasuhteen aikana, olosuhteiden muuttuessa, vuokranantajalla on oikeus tarkistaa vakuusmaksua. Vakuuden palautuksen pyrimme käsittelemään mahdollisimman pikaisesti. Keskimääräinen käsittely-aika on noin kaksi viikkoa, sekä TVA:n, että Kelan käsittelyssä.

Valaisimet

Asuntojen valaisimet, mukaan lukien jääkaapin ja uunin valot sekä loisteputkien ja loisteputkien sytyttimien hankinta kuuluvat asukkaalle.



Varastot

Huolehdi asuntoon kuuluvan irtaimistovaraston siisteydestä, lukituksesta ja paloturvallisuudesta. Varastokopeissa ei kannata säilyttää arvotavaraa. Varastokäytävät on pidettävä vapaana.

Vedenkulutus

Kerrostaloasunnoissa kuluu vuorokaudessa vettä kesimäärin 150 litraa asukasta kohden. Pienetkin vesivuodot lisäävät vedenkulutusta esim. vuoto wc-pöntössä. Vesivuodoista tulee ilmoittaa välittömästi huoltoyhtiöön.

Vesilaskutus

Niissä asunnoissa, joissa vuokrasopimuksessa on erillinen merkintä vesimaksun perinnästä, maksetaan kuukausittain vuokran yhteydessä vesiennakkoa asunnon huoneluvun mukaisesti.

Todellinen vedenkulutus sekä kylmän että lämpimän veden osalta mitataan ja laskutetaan asumisen aikana kaksi kertaa vuodessa sekä pois muuttaessasi. Vesihinnaston päivitys suoritetaan kerran vuodessa. Järkevällä vedenkulutuksella voit saada huomattaviakin säästöjä ja hyvityksiä.

Jos vesimittarin toimivuus halutaan tarkistuttaa, asukas allekirjoittaa vesimittarin tarkistus/vedenkulutuksen luenta-kaavakkeen ja sitoutuu maksamaan tarkastuskäynnin 90 €, mikäli mittarissa ei ole vikaa. Jos vika havaitaan, asukkaalle ei synny tarkastuksesta kuluja.

Mikäli vesimittarin luenta halutaan suorittaa etänä Vertoliven kautta asukas allekirjoittaa tarkistus/vedenkulutuksen luenta-kaavakkeen ja sitoutuu maksamaan 20 €.



Vikailmoitus

Tee aina havaitsemistasi vioista ilmoitus huoltoyhtiölle. Vikailmoituksen tekemättä jättäminen saattaa johtaa korvausvastuuseen.

Vuokrasopimus

Vuokrasopimus solmitaan joko määräaikaiseksi tai toistaiseksi voimassa olevaksi. Todistus maksetusta vakuudesta on aina esitettävä ennen vuokrasopimuksen allekirjoittamista. Mikäli vuokrasopimus on määräaikainen, ota yhteys toimistoomme sen kuukauden aikana, kun vuokrasopimuksesi on päättymässä ja kuluvan kuukauden vuokra on maksettu. Vuokrasopimus voidaan irtisanoa vuokranantajan puolelta, mikäli järjestysmääräyksiä ei noudateta tai esim. vuokrien maksussa on toistuvasti ongelmia tai vuokrat jäävät kokonaan maksamatta.

Vuokranmaksu

Vuokranmaksun eräpäivä on ilmoitettu vuokrasopimuksessa. Maksaessasi vuokraa käytä aina viitenumeroa. Viivästyneestä maksusta peritään viivästyskorko. Maksamattomat vuokrat voivat johtaa asunnon hallintaoikeuden menetykseen. Jos sinulla on vuokranmaksuvaikeuksia, käänny aina ajoissa vuokravalvonnan puoleen.

Vuokrasopimuksen irtisanominen

Vuokralaisen suorittaman kirjallisen irtisanomisen alkamispäivämäärä on irtisanomiskuukauden viimeinen päivä tai 15. päivä. Tarkista irtisanomispäivämäärä vuokrasopimuksestasi. Irtisanomisaika on yksi kuukausi. Muuttopäivä on vuokrasopimuksen päättymispäivä.



Yhteishallintolaki ja asukastoimikunnat

Yhteishallinnosta vuokrataloissa annetun lain mukaan kaikissa valtion aravavuokrataloissa asukkailla on oikeus osallistua talojen omistajien päätöksentekoon yhteishallintolain alaan kuuluvissa asioissa.

Asukastoimikunnat ovat linkki asukkaiden ja yhtiön välillä. Osallistumalla kiinteistösi asukastoimikunnan toimintaan saat yhteistyöllä ja aktiivisuudella aikaan viihtyisemmän ja turvallisemman asuinympäristön.

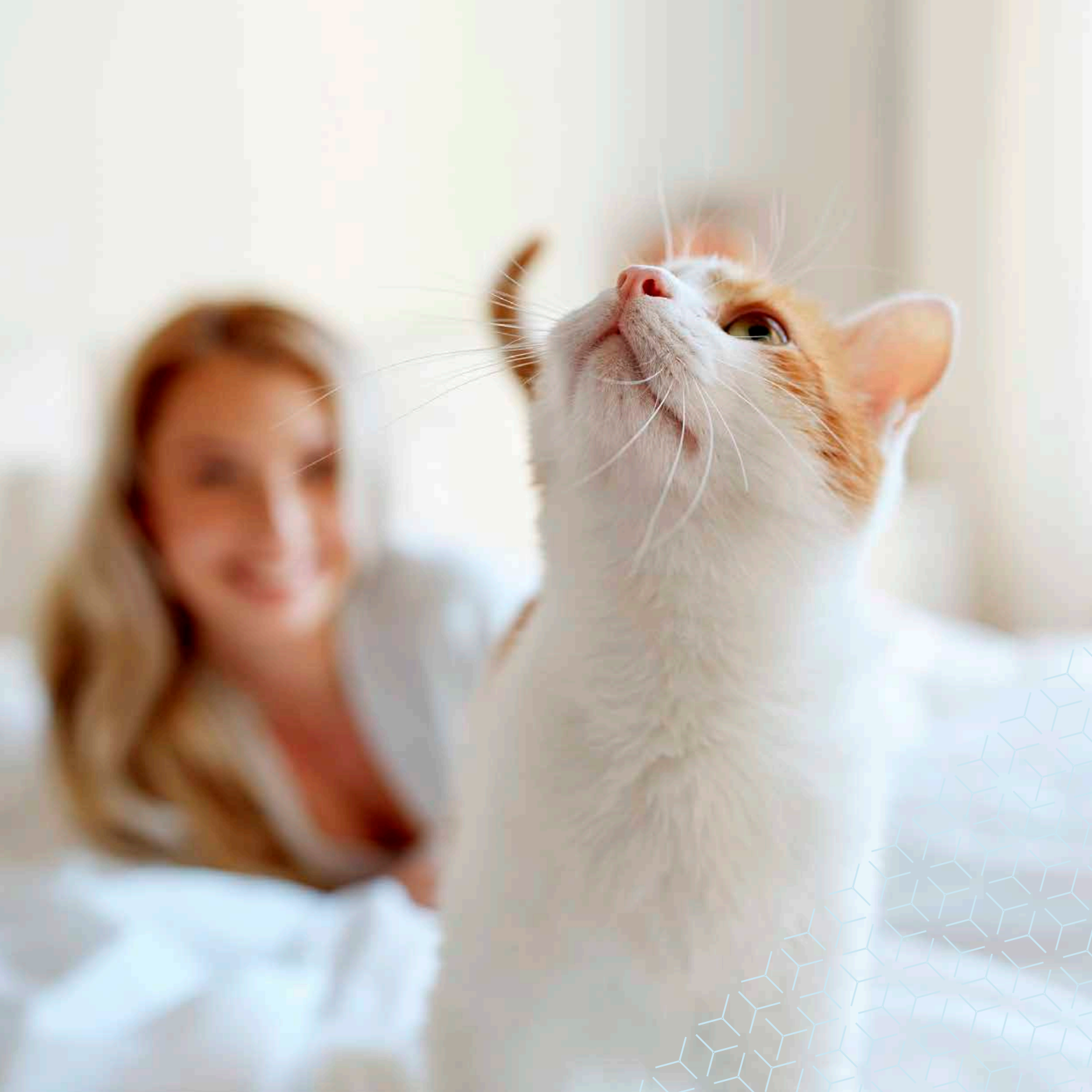
Yhteystietomme

Tampereen Vuokra-asunnot Oy
Puutarhakatu 8, 33210 Tampere
tva@tampere.fi
TVA.vuokravalvonta@tampere.fi



*Muuttoilmoituksen tekoon
löydät lisäohjeita osoitteesta*

www.muuttoilmoitus.fi tai www.maistraatti.fi



*Meillä
on hyvä asua.*

TVA

Asumisessa tilanteet muuttuvat!
Katso ajankohtaisin tieto osoitteesta:
tamperenvuokra-asunnot.fi